

שם הלווה/ים: _____
 מס' זהות: _____
 מס' הלוואה/לווה: _____
 מספר טלפון: _____
 תאריך: ____/____/____

לכבוד
הבנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ
 רח' אחד העם 9, תל-אביב ת.ד. 29036 מיקוד 6129001
 פקס: 03-5134 _____ (השלם מס' סניף)
 בינלאומי קול 03-5134818

בקשה לקבלת שירות

1. אני/ו מבקשים לקבל מכם את השירותים שלהלן:
 - אישור יתרה עדכני לתאריך ____/____/____
 - העמלה התעריפית בגין שרות זה הינה 15 ש"ח.** (עמלה זו תיגבה במקרה של מתן האישור יותר מפעמיים בשנה קלנדרית).
 - פירוט תנועות כספיות בהלוואה לתאריכים ____/____/____ עד ____/____/____
 - העמלה התעריפית בגין שרות זה הינה 15 ש"ח.**
 - מכתב זקיפת תשלום בגין פירעון מוקדם שבוצע בתאריך ____/____/____
 - שירות זה אינו כרוך בעמלה.**
 - תמצית חשבון לשנים _____
 - העמלה התעריפית בגין הפקת תמצית חשבון עבור שנים קודמות הינה 15 ש"ח לשנה.**
 - מכתב כוונות בגין הנכס המשועבד הרשום להלן: _____
 האם קיים נכס נוסף המשועבד לבנק: כן לא
 גוש _____ חלקה _____
 רחוב _____ מס' _____ ישוב _____
 - הסיבה לבקשת מכתב כוונות: _____
 - מכירת דירה מיחזור בבנק _____
 - ביטול עסקה גרירה (מצ"ב המסמכים הדרושים) _____
 - אחר _____
2. **העמלה התעריפית בגין שרות זה הינה 15 ש"ח.** (עמלה זו תיגבה במקרה של מתן האישור יותר מפעמיים בשנה קלנדרית).
3. מכתב הסכמה לשעבוד נוסף (מצ"ב המסמכים הדרושים)
 - העמלה התעריפית בגין שרות זה הינה 150 ש"ח למעט במקרים של סילוק מלוא החבות בבנק הבינלאומי (כולל מענקים).**
 - אישור בגין תשלומי ריבית והצמדה על הריבית לשנים _____
 - _____
 - העמלה התעריפית בגין שרות זה הינה 25 ש"ח לדו"ח.**
 - שינוי פרטי הרשאה לחיוב חשבון (מצ"ב הרשאה לחיוב חשבון חתומה ע"י הבנק). **שירות זה אינו כרוך בעמלה.**

2. דיווח שינויים בפרטי לווה (יש להחתים את כל הלווים):
 - עדכון פרטי לווה: _____
 - רחוב _____ מספר _____
 - ישוב _____ מיקוד _____
 - מספרי טלפון: _____ , _____
 - שינוי שמות הלווים: _____

שם משפחה ושם פרטי - חדש	שם משפחה ושם פרטי - קיים	לווה
עפ"י תעודת זהות עדכנית שצילומה מצ"ב		1
		2
		3

שירות זה אינו כרוך בעמלה.

הנתונים העדכניים המצויים לעיל בהודעתנו זו, מבטלים כל נתון קודם שדווח בהלוואה/ות הנ"ל.

שרות אחר:

מהות השירות	מועד תשלום העמלה בגין השירות	אופן חישוב העמלה בגין השירות	סכום העמלה בגין השירות

3. אופן תשלום העמלה בגין השירות:
 - באמצעות ההרשאה לחיוב חשבון המעודכנת בהלוואה במועד חיוב התשלום התקופתי הקרוב (במקרה בו בעל ההרשאה לחיוב חשבון הוא הלווה).
 - תשלום ידני באמצעות העברת כספים לחשבון המשכנתאות בבנק הבינלאומי (מצ"ב אסמכתא עבור התשלום).
4. אופן הגשת בקשה לקבלת שירות:
 - בסניף באמצעות פקס טלפונית אחר _____
5. הנני/ו מבקשים לשלוח את המסמכים/האישורים באופן הבא:
 - באמצעות סניף _____ , מספר סניף: _____
 - בדואר לכתובת: רחוב _____ מספר _____
 - ישוב _____ מיקוד _____
 - (אין באמור משום בקשה לשינוי כתובת).
 - באמצעות פקס מספר _____

אני/ו הח"מ מאשר/ים שקיבלתי/נו עותק מכתב זה, ניתנה לי/לנו האפשרות הדרושה לעיין בו ואני/ו מסכים/ים לאמור בו ולגביית עלות השירותים/ הנ"ל בנוסף לתשלומי החדר הלוואה/ות.

שם הפקיד _____ שם ומס' הסניף _____
 שם הלווה _____ חתימת הלווה _____
 שם הלווה _____ חתימת הלווה _____

סמן ב- ✓ במשבצת המתאימה
 1. יישלח למחלקת משכנתאות 2. ללקוח